Canadian Intergovernmental Conference Secretariat

1992-93 Estimates

Part III

Expenditure Plan

The Estimates Documents

The Estimates of the Government of Canada are structured in three Parts. Beginning with an overview of total government spending in Part I, the documents become increasingly more specific. Part II outlines spending according to departments, agencies and programs and contains the proposed wording of the conditions governing spending which Parliament will be asked to approve. The Part III documents provide additional detail on each department and its programs primarily in terms of the results expected for the money spent.

Instructions for obtaining each volume can be found on the order form enclosed with Part II.

©Minister of Supply and Services Canada 1992

Available in Canada through

Associated Bookstores
and other booksellers

or by mail from

Canada Communication Group — Publishing
Ottawa, Canada K1A 0S9

Catalogue No. BT31-2/1993-III-59
ISBN 0-660-56597-8

Printed on recycled paper

Imprimé sur du papier recyclé

1992-93 Estimates

Part III

Canadian Intergovernmental Conference Secretariat

Preface

This Expenditure Plan is designed to be used as a reference document, and as such contains several levels of detail to respond to the various needs of its audience.

This Plan is divided into two sections. Section I presents an overview of the Program including a description, information on its background, objectives and planning perspective as well as performance information that forms the basis for the resources requested. Section II provides further information on costs and resources as well as special analyses that the reader may require to understand the Program more fully.

Section I is preceded by details of Spending Authorities from Part II of the Estimates and Volume II of Public Accounts. This is to provide continuity with other Estimates documents as well, and to help in assessing the Program's financial performance over the past year.

This document is designed to permit easy access to specific information that the reader may require. The Table of Contents provides a detailed guide to each section. In addition, references are made throughout the document to allow the reader to find more details on items of particular interest.

Table of Contents

Spending Authorities

A. Authorities for 1992-93 4
B. Use of 1990-91 Authorities 5

Section I
Program Overview

A. Plans for 1992-93
1. Highlights 6
2. Summary of Financial Requirements 6
B. Recent Performance
1. Highlights 7
2. Review of Financial Performance 7
C. Background
1. Introduction 8
2. Mandate 8
3. Program Objective 8
4. Program Description 8
5. Program Organization for Delivery 9
D. Planning Perspective 10
E. Program Performance Information 10

Section II
Supplementary Information

A. Profile of Program Resources
1. Financial Requirements by Object 13
2. Personnel Requirements 14
3. Revenue 15
4. Net Cost of Program 17
B. Other Information
1. Conferences - Distribution by Sector 18
2. Conferences - Fiscal Year 1973-74 to 1990-91 19

Index 20

Spending Authorities

A. Authorities for 1992-93 - Part II of the Estimates

Financial Requirements by Authority

Vote	(thousands of dollars)	1992-93 Main Estimates	1991-92 Main Estimates
	Canadian Intergovernmental Conference Secretariat		
10	Program expenditures	**2,942**	3,047
(S)	Contributions to employee benefit plans	**233**	165
	Total Agency	**3,175**	3,212

Votes - Wording and Amounts

Vote	(dollars)	1992-93 Main Estimates
	Canadian Intergovernmental Conference Secretariat	
10	Canadian Intergovernmental Conference Secretariat - Program expenditures	**2,942,000**

Program by Activities

(thousands of dollars)	1992-93 Main Estimates				1991-92 Main Estimates
	Authorized person-years*	Budgetary Operating	Capital	**Total**	
Canadian Intergovernmental Conference Secretariat	32**	3,160	15	**3,175**	3,212
1991-92 Authorized person-years	22				

* See figure 7, page 14, for additional information on person-years.

** The person-years have been adjusted from 22 to 32 to include the 10 positions staffed by provincial secondees.

B. Use of 1990-91 Authorities - Volume II of the Public Accounts

Vote (dollars)		Main Estimates	Total Available for Use	**Actual Use**
	Canadian Intergovernmental Conference Secretariat			
5	Program expenditures	3,009,000	3,318,500	**3,258,613**
(S)	Contributions to employee benefit plans	155,000	155,000	**155,000**
Total Program - Budgetary		3,164,000	3,473,500	**3,413,613**

Section I
Program Overview

A. Plans for 1992-93

1. Highlights

The major focus of the Canadian Intergovernmental Conference Secretariat (CICS) is the provision of support services to intergovernmental meetings of First Ministers, ministers, and deputy ministers. At present there is no fixed agenda for the holding of future First Ministers' Conferences (FMCs). The program will provide these services in 1992-93 with the following goals:

- o to provide services for one federal-provincial conference of First Ministers in the National Capital Region and two Premiers' meetings at an approximate direct cost of $300,000 (see page 11); and

- o to provide services for preparatory meetings for First Ministers' conferences and intergovernmental meetings at the ministerial and deputy ministerial level at an approximate direct cost of $900,000 (see page 11).

2. Summary of Financial Requirements

Figure 1: Financial Requirements

(thousands of dollars)		**Estimates 1992-93**	Forecast* 1991-92	Change
Canadian Intergovernmental Conference Secretariat		**3,175**	3,115	60
Revenue credited to the Consolidated Revenue Fund (CRF)		**1,396**	1,510	(114)
Person-years**:	Controlled by Treasury Board (TB)	**32**	22	10
	Other	**1**	1	-
		33	23	10

* Based on information known to management as of November 30, 1991.
** See figure 7, page 14, for additional information on person-years.

Explanation of Change: The financial requirement for 1992-93 is $60,000 or 1.9% higher than the 1991-92 forecast expenditures. The increase is attributable to a price adjustment increase for salaries, wages and benefits. The difference in revenue of $114,000 or 7.5% is attributable to the receipt of the provincial share of the 1990-91 supplementary funding during 1991-92. All provincial contributions are accounted for on a cash basis. The change of 10 person-years reflects a modification in reporting for 1992-93. The Secretariat will now include in its person-years count the 10 positions staffed by provincial employees. The salaries of these positions are already included in the reference level.

B. Recent Performance

1. Highlights

Highlights of the program in 1991-92 include:

- o It is anticipated that the CICS will have supported approximately 80 meetings by the close of the 1991-92 fiscal year (see page 10);
- o CICS served the Annual Premiers' Conference in Whistler, British Columbia in August and the Western Premiers' Conference in Nipawin, Saskatchewan in May; and
- o as of November 30, 1991 CICS has been active in 21 sectors of intergovernmental conference activity (see page 18).

Highlights of the program in 1990-91 include:

- o during the period April 1, 1990 to March 31, 1991, CICS served 86 conferences (see page 10);
- o CICS served a First Ministers' Conference on the Constitution held in Ottawa in June, the Annual Premiers' Conference in Winnipeg in August and the New England Governors and Eastern Canadian Premiers' Conference in Mystic, Connecticut in June; and
- o the CICS was active in 28 sectors of intergovernmental conference activity (see page 18).

Note: Further information can be found in the CICS Report to Governments 1990-1991.

2. Review of Financial Performance

Figure 2: 1990-91 Financial Performance

(thousands of dollars)	1990-91		
	Actual	Main Estimates	Change
Canadian Intergovernmental Conference Secretariat	3,414	3,164	250
Revenue credited to the CRF	1,856	1,377	479
Person-Years*: Controlled by TB	20	22	(2)
Other	1	1	-
	21	23	(2)

* See figure 7, page 14, for additional information on person-years.

Explanation of Change: In 1990-91, actual financial requirements were $250,000 or 7.9% higher than the Main Estimates. The increase in expenditures was caused by the June 1990 FMC which required supplementary funding.

The $479,000 or 34.8% increase in actual revenue over the 1990-91 Estimates is due to the receipt in 1990-91 of part of the 1989-90 provincial contributions resulting in higher provincial share revenue. For more details on revenue see Section II, Supplementary Information, page 15.

The lapse of 2 person-years was due to the departure of employees. The positions were staffed during fiscal year 1991-92.

C. Background

1. Introduction

The Canadian Intergovernmental Conference Secretariat (CICS) was created by the First Ministers of Canada to serve federal-provincial and interprovincial meetings of First Ministers, ministers and deputy ministers by providing all services required for their organization and administration. The CICS is an agency of both the federal and provincial governments and as such acts as a neutral intergovernmental body. Its budget is supported by both orders of government and its staff includes both federal and provincial public servants. The Secretary reports to all governments annually. The operations are reviewed by federal and provincial senior officials designated by their First Ministers. The CICS reports to Parliament through the Prime Minister.

2. Mandate

The Canadian Intergovernmental Conference Secretariat was established pursuant to an agreement reached at the May 1973 First Ministers' Conference, and designated a department of the federal government by an Order-in-Council of November 29, 1973.

3. Program Objective

CICS provides administrative and support services for the meetings of First Ministers, as well as for federal-provincial and interprovincial meetings of ministers and deputy ministers.

4. Program Description

The Canadian Intergovernmental Conference Secretariat acts as the permanent secretariat of the First Ministers' Conference and serves other meetings of First Ministers, intergovernmental meetings of ministers and those of deputy ministers. This includes the set up of conference site facilities; secretaryship; interpretation; the translation, printing, distribution and control of documents; preparation of records of proceedings; media relations; security; and the provision of the technical equipment and secretarial assistance. In addition to the above conference services which are available anywhere in Canada, a document archives is maintained by the Secretariat for the use of governments.

5. Program Organization for Delivery

Activity Structure: The Secretariat has only one activity which is synonymous with the program.

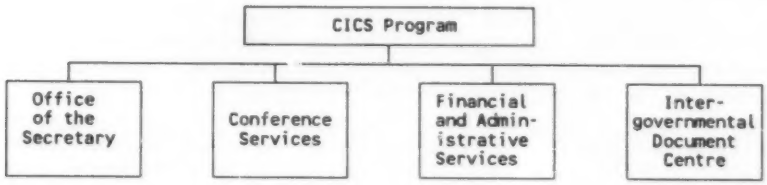
Organization Structure: From its base, located in Ottawa, the CICS delivers conference services to intergovernmental meetings held throughout Canada. The Secretary, Canadian Intergovernmental Conferences, is the chief executive officer and is appointed by the Governor-in-Council after consultation with the provincial Premiers.

The organization has the following sub-activities:

- Conference Services consisting of four conference teams organized to provide administrative, logistical and technical support to individual intergovernmental conferences throughout Canada;
- The Intergovernmental Document Centre (IDC) which provides document control and records management for conferences served, distribution and consultation services for public conference documents, and acts as an intergovernmental document archives for the federal and provincial governments; and
- Financial and Administrative Services which provides support for the CICS as a whole.

Figure 3 presents the allocation of resources across the organization.

Figure 3: 1992-93 Allocation of Resources within Program



					Total
($000)	320	2,115	413	327	3,175
Person-years	4*	18**	6	5	33

* Includes a Governor-in-Council appointee.

** Includes 10 positions staffed by provincial secondees.

Note: Use is made of additional temporary personnel resources in accordance with the requirements of individual conferences. These are provided on an assigned basis by provincial governments, or obtained from personnel agencies.

D. Planning Perspective

External Factors Influencing the Program

The CICS does not convene intergovernmental meetings. It is called upon to respond to decisions taken by governments to meet on national or specific issues. Decisions concerning the location of such meetings, their number in a given fiscal year, their timing and duration are all factors beyond the control of the Secretariat. The level of CICS expenditure for each fiscal year is, however, directly affected by these factors.

Other Factors

A number of key intergovernmental issues could arise and result in additional meetings being held in 1992-93. Since these cannot be predicted with any degree of certainty, supplementary funding could be required during the fiscal year under the following circumstances:

- when more than one First Ministers' Conference is held;
- when a First Ministers' Conference is held outside the National Capital Region; and
- when there is a requirement to support a preparatory round of meetings on constitutional or other issues.

E. Program Performance Information

Performance Information

During the period of April 1, 1990 to March 31, 1991 the CICS served 86 conferences across Canada (refer to figure 5, page 11). For 1991-92, CICS expects to support approximately 80 meetings including two meetings of Premiers. For 1990-91, the percentage of federal-provincial and interprovincial meetings were 66% and 34% respectively. Ministerial conferences (including First Ministers) accounted for 55% of conferences served while deputy ministers and senior officials accounted for 45%.

During fiscal year 1990-91, the Intergovernmental Document Centre increased its document holdings by 1,029 texts. These consisted of 680 documents tabled at federal-provincial conferences and 349 texts emanating from interprovincial meetings (refer to figure 4, page 11).

Figure 4: Conference Documents - Coded, Catalogued, Distributed

	1990-91	1989-90	1988-89
Coded and Catalogued	1,029	1,184	1,326
Distributed to Libraries	121	191	163
Requested and Distributed to Others	677	386	365
Documents Held in Archives	19,764	18,735	17,551

Figure 5: 1987-88 to 1991-92 Intergovernmental meetings - Distribution by Province and Territory

	1991-92	1990-91	1989-90	1988-89	1987-88
National Capital Region (NCR)	10	15	15	8	21
Ontario*	10	23	19	23	12
Quebec*	4	4	19	23	22
Nova Scotia	6	2	8	6	5
New Brunswick	4	9	3	4	2
Manitoba	3	8	8	8	3
British Columbia	11	7	7	1	3
Prince Edward Island	4	1	6	-	3
Saskatchewan	4	5	6	5	2
Alberta	6	4	4	4	7
Newfoundland	1	4	1	4	11
Yukon/Northwest Territories	4	3	4	-	1
Outside Canada	-	1	1	1	-
Total	67**	86	101	87	92

* Except NCR.

** As of November 30, 1991. It is anticipated that approximately 80 intergovernmental meetings will have been served by March 31st, 1992.

Resource Justification

For 1992-93 it is expected that the conference sectors will require $1,200,000 to meet the direct costs of conferences served. Expenditures for salaries, overtime and supplies that are not apportioned by conference sector amount to $1,975,000.

First Ministers and Premiers - $300,000: To provide conference services for one conference of First Ministers within the National Capital Region, one annual meeting of Provincial Premiers, and one annual meeting between New England Governors and Eastern Canadian Premiers.

Other Conference Sectors - $900,000: To support meetings of ministers and deputy ministers in various sectors (see figure 10, page 18, for listing of conference sectors).

Effectiveness

The effectiveness of the Canadian Intergovernmental Conference Secretariat is determined on the basis of the following factors:

- ability to support effectively First Ministers' and Premiers' Conferences;
- ability to support effectively other ministerial and deputy ministerial intergovernmental conferences within the budgetary and personnel limitations established by the federal and provincial governments;
- ability to deliver satisfactorily and equally to all governments the administrative and support services they require for each intergovernmental meeting;
- ability to satisfy the information requirements of the Canadian public through regular distribution of public conference documents to legislative, university and public libraries throughout Canada; and to satisfy the similar requirements of the federal and provincial governments through the maintenance of an intergovernmental archives; and
- ability to continue to develop as a neutral intergovernmental organization in support of the federal and provincial governments.

During 1991, biennial consultations took place with senior officials responsible for intergovernmental relations in each government. These consultations are crucial to the operations of the Secretariat since they provide an opportunity for the Secretary to report personally and for governments to discuss in depth the CICS and its activities.

Section II
Supplementary Information

A. Profile of Program Resources

1. Financial Requirements by Object

Figure 6: Details of Financial Requirements by Object

(thousands of dollars)	Estimates 1992-93	Forecast* 1991-92	Actual 1990-91
Personnel			
Salaries and Wages	1,478	1,048	1,027
Contributions to Employee Benefit Plans	233	165	155
	1,711	1,213	1,182
Goods and Services			
Transportation and Communication	564	590	617
Information	120	100	96
Professional and Special Services	278	712	1,049
Rentals	401	395	364
Purchased Repair and Upkeep	16	15	20
Utilities, Materials and Supplies	70	60	57
Other Subsidies and Payments	-	-	3
	1,449	1,872	2,206
Total Operating	3,160	3,085	3,388
Capital	15	30	26
Total Expenditures	3,175	3,115	3,414

* Based on information known to management as of November 30, 1991.

2. Personnel Requirements

Figure 7: Details of Personnel Requirements

	Person-Years* Controlled by Treasury Board				
	Estimates 92-93	Forecast 91-92	Actual 90-91	Current Salary Range	1992-93 Average Salary Provision
Management	1	-	-	61,500-138,300	-
Administration and Foreign Service	16	10	10	14,810- 77,182	50,112
Administrative Support	15	12	12	16,163- 47,383	30,489
	32**	22	22		

	Other Person-Years*				
	Estimates 92-93	Forecast 91-92	Actual 90-91	Current Salary Range	1992-93 Average Salary Provision
Senior Levels	1	1	1	44,300-165,500	-

* **Person-Years** - refers to the employment of one person for one full year or the equivalent thereof (for example, the employment of three persons for four months each). A person-year may consist of regular time personnel (whether in Canada or abroad), continuing and non-continuing, full-time or part-time, seasonal, term or casual employees, and other types of employees.

Controlled person-years are those subject to the control of the Treasury Board. With some exceptions, the Treasury Board directly controls the person-years of departments and agencies listed in the Schedule I, Parts I and II, of the Public Service Staff Relations Act. The Treasury Board does not control person-years related to Ministers' staff appointed pursuant to Section 39 of the Public Service Employment Act and all appointments pursuant to an Order in Council. Also, the person-years of some departments and agencies may be excluded from Treasury Board control. Controlled person-years are referred to as "authorized" person-years in Part II of the Estimates.

Other person-years are those not subject to Treasury Board control but disclosed in Part III of the Estimates, on a comparative basis with previous years, in support of the personnel expenditure requirements specified in the Estimates.

** The person-years have been adjusted from 22 to 32 to include the 10 positions staffed by provincial secondees.

Note: The person-year columns display the forecast distribution of the controlled and other person-years for the Program by occupational group. The current salary range column shows the salary ranges by occupational group at October 1, 1991. The average salary column reflects the estimated base salary costs including allowance for collective agreements, annual increments, promotions and merit pay divided by the person-years for the group. Year-to-year comparison of averages may be affected by changes in the distribution of the components underlying the calculations.

3. Revenue

The CICS' operational expenses are co-shared by the federal and provincial governments. The provincial shares are calculated in proportion to the population using the latest decennial census. The 1981 population census figures will be used until such time as the 1991 figures are available. The federal government absorbs the share of Manitoba which has not contributed to the financing of the CICS. It is estimated that total revenue will be $1,396,000 for 1992-93.

Figure 8: Revenue sources

(thousands of dollars)	**Estimates 1992-93**	Forecast* 1991-92	Actual 1990-91
Provincial Governments	**1,396**	1,510	1,836
Miscellaneous	**-**	-	20
Total	**1,396**	1,510	1,856

* Based on information known to management as of November 30, 1991.

Information on the federal-provincial CICS cost-sharing formula

Determination of operating costs to be co-shared for 1992-93:

Main Estimates 1992-93		$3,175,000
Items excluded from cost-sharing with the provinces:		
o Contributions to Federal Employee Benefit Plans	$(233,000)	
o Tenant Services	(9,000)	
o Capital	(15,000)	(257,000)
Total amount to be co-shared		$2,918,000
Allocation of co-shared amount		
o Provincial governments (50%)	$1,459,000	
o Federal government (50%)	$1,459,000	

The projected provincial shares for 1992-93 are as follows:

	Population (%)	Amount	
Newfoundland	2.3	$ 33,600	
Nova Scotia	3.5	51,100	
New Brunswick	2.9	42,300	
Prince Edward Island	0.5	7,300	
Quebec	26.5	386,600	
Ontario	35.5	517,900	
Manitoba*	4.3	62,700	
Saskatchewan	4.0	58,400	
Alberta	9.2	134,200	
British Columbia	11.3	164,900	
Provincial co-shared amount			$1,459,000
Adjustment: * Manitoba's share is presently absorbed by the federal government			(62,700)
Total estimated revenue from provincial governments			$1,396,300

Note: The provincial shares for 1992-93 will be adjusted as soon as the 1991 population census figures are available.

The projected federal share for 1992-93 include:

Federal co-shared amount			$1,459,000
Adjustments:			
o	Contributions to Federal Employee Benefit Plans	$ 233,000	
o	Tenant Services	9,000	
o	Capital	15,000	
o	Manitoba's share	62,700	319,700
Total estimated cost to the federal government			$1,778,700

4. Net Cost of Program

Figure 9: Estimated Net Cost of Program for 1992-93

(thousands of dollars)	1992-93	1991-92
Operating expenditures	**3,160**	3,205
Capital	**15**	7
Main Estimates	**3,175**	3,212
Services received without charge		
Accommodation - from Public Works Canada	**357**	320
Employer's share of employee benefits (insurance premiums and costs)	**60**	43
Other services - from other departments	**2**	3
Total program cost	**3,594**	3,578
Less: Revenue credited to the Consolidated Revenue Fund*	**1,396**	1,420
Estimated net program cost	**2,198**	2,158

* Further detail provided on page 15.

B. Other Information

1. Conferences - Distribution by Sector

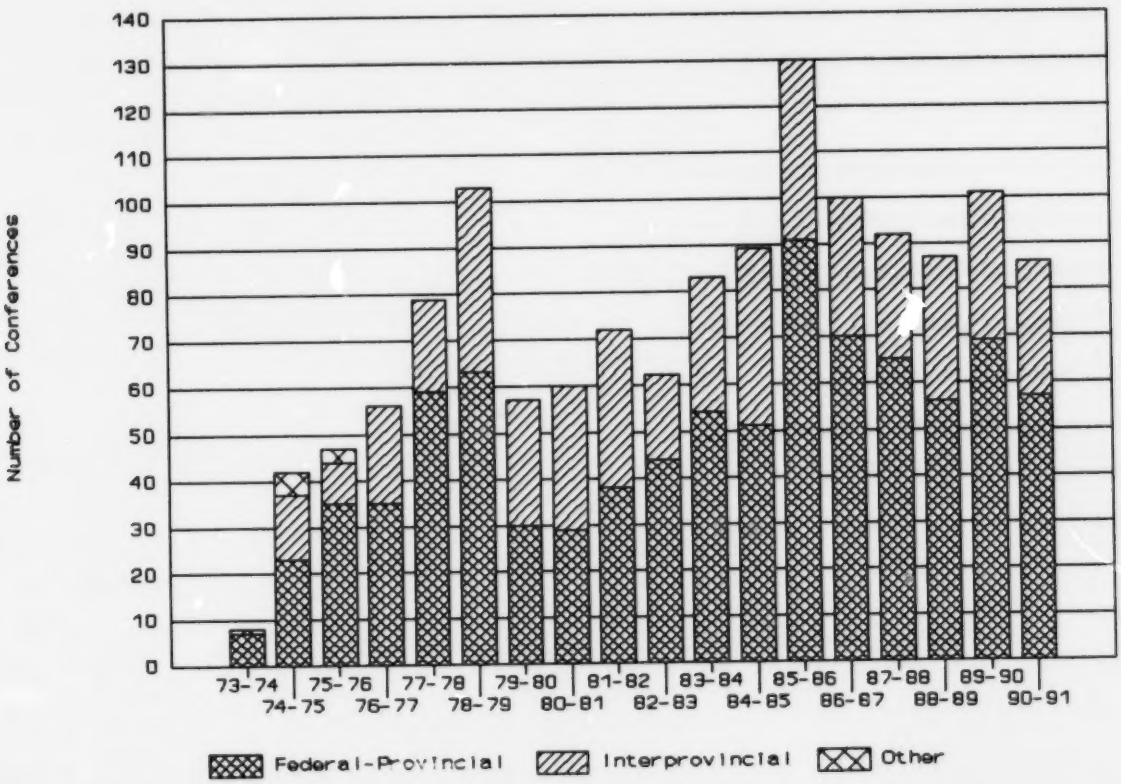
Figure 10: 1987-88 to 1991-92 Intergovernmental meetings - Distribution by Sector

	1991-92	1990-91	1989-90	1988-89	1987-88
First Ministers	-	1	1	-	2
Premiers	1	1	1	1	1
New England Governors/ Eastern Canadian Premiers	-	1	1	1	1
Western Premiers	1	-	-	-	-
Agriculture	5	7	3	2	2
Communications	-	-	-	1	2
Consumer and Corporate Affairs	-	2	3	-	3
Cooperatives	2	1	1	1	-
Culture	4	6	6	4	5
Economic Development	-	-	1	-	2
Energy	3	4	6	4	4
Environment	8	10	10	9	4
Finance	-	1	1	-	-
Financial Institutions	-	-	1	1	-
Forestry	8	4	5	2	2
Government Services	1	1	4	2	3
Health	2	1	3	4	4
Housing	1	4	4	3	3
Human Rights	-	2	5	6	-
Justice	5	9	5	6	8
Labour	-	1	2	2	3
Manpower and Employment	-	3	5	3	4
Mines	1	1	2	2	2
Municipal Affairs	3	1	1	1	1
Northern Development	-	-	1	1	-
Parks	-	2	3	4	-
Science and Technology	4	2	6	4	6
Social Services	2	4	4	4	3
Sport and Recreation	8	9	8	9	11
Status of Women	3	1	1	4	5
Tourism	2	3	3	1	8
Trade	2	3	3	4	1
Transportation	1	1	1	1	2
Total	67*	86	101	87	92

* As of November 30, 1991.

2. Conferences - Fiscal Year 1973-74 to 1990-91

Figure 11: Conferences served by CICS 1973-74 to 1990-91



Index

Activity Structure, 9

Document Centre, 8, 9, 10, 11, 12

Federal Contribution, 8, 15, 16

Intergovernmental Conference Sectors, 7, 11, 18

Meetings of Deputy Ministers, 6, 8, 10, 11, 12

Meetings of First Ministers, 6, 7, 8, 10, 11, 12

Meetings of Ministers, 6, 8, 10, 11, 12

Organization Structure, 9

Revenue, Provincial Contribution, 6, 8, 15, 16

Secrétariat des conférences intergouvernementales canadiennes

Budget des dépenses 1992-1993

Partie III

Plan de dépenses

Les documents budgétaires

Le Budget des dépenses du gouvernement du Canada est divisé en trois parties. Commençant par un aperçu des dépenses totales du gouvernement dans la Partie I, les documents deviennent de plus en plus détaillés. Dans la Partie II, les dépenses sont décrites selon les ministères, les organismes et les programmes. Cette partie renferme aussi le libellé proposé des conditions qui s'appliquent aux pouvoirs de dépenser qu'on demande au Parlement d'accorder. Dans les documents de la Partie III, on fournit des détails supplémentaires sur chacun des ministères ainsi que sur leurs programmes surtout axés sur les résultats attendus en contrepartie de l'argent dépensé.

Les instructions sur la façon de se procurer ces documents se trouvent sur le bon de commande qui accompagne la Partie II.

©Ministre des Approvisionnements et Services Canada 1992

En vente au Canada par l'entremise des

Librairies associées
et autres libraires

ou par la poste auprès du

Groupe Communication Canada — Édition
Ottawa (Canada) K1A 0S9

N° de catalogue BT31-2/1993-III-59
ISBN 0-660-56597-8

Imprimé sur du papier recyclé

Printed on recycled paper

Budget des dépenses
1992-1993

Partie III

Secrétariat des conférences intergouvernementales canadiennes

Préface

Conçu pour servir de document de référence, le présent plan de dépenses propose à ses utilisateurs différents niveaux d'information pouvant répondre à leurs besoins propres.

Ce document comprend deux sections. La section I présente un aperçu et une description du Programme, des données de base, les objectifs et les perspectives en matière de planification, ainsi que des données sur le rendement qui justifient les ressources demandées. La section II fournit de plus amples renseignements sur les coûts et les ressources ainsi que des analyses spéciales qui permettront au lecteur de mieux comprendre le Programme.

La section I est précédée des autorisations de dépenser provenant de la Partie II du Budget des dépenses et du volume II des Comptes publics, ce qui assure une certaine continuité avec les autres documents budgétaires et permet d'évaluer les résultats financiers du Programme au cours de la dernière année.

Ce document permettra au lecteur de trouver facilement les renseignements qu'il cherche. La table des matières expose en détail le contenu de chaque section. En outre, dans tout le document, des renvois permettent au lecteur de trouver de plus amples renseignements sur les postes de dépenses qui l'intéressent particulièrement.

Table des matières

Autorisations de dépenser

A. Autorisations pour 1992-1993 4
B. Emploi des autorisations en 1990-1991 5

Section I
Aperçu du Programme

A. Plans pour 1992-1993
1. Points saillants 6
2. Sommaire des besoins financiers 6
B. Rendement récent
1. Points saillants 7
2. Examen des résultats financiers 8
C. Données de base
1. Introduction 8
2. Mandat 9
3. Objectif du Programme 9
4. Description du Programme 9
5. Organisation du Programme en vue de son exécution 9
D. Perspective de planification 10
E. Données sur le rendement du programme 11

Section II
Renseignements supplémentaires

A. Aperçu des ressources du Programme
1. Besoins financiers par article 13
2. Besoins en personnel 14
3. Recettes 15
4. Coût net du Programme 17
B. Autres renseignements
1. Ventilation des conférences par secteur 18
2. Conférences de 1973-1974 à 1990-1991 19

Index 20

Autorisations de dépenser

A. Autorisations pour 1992-1993 - Partie II du Budget des dépenses

Besoins financiers par autorisation

Crédits	(en milliers de dollars)	Budget principal 1992-1993	Budget principal 1991-1992
	Secrétariat des conférences intergouvernementales canadiennes		
10	Dépenses du Programme	2 942	3 047
(L)	Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés	233	165
	Total de l'organisme	**3 175**	3 212

Crédits - Libellé et sommes demandées

Crédits	(dollars)	Budget principal 1992-1993
	Secrétariat des conférences intergouvernementales canadiennes	
10	Secrétariat des conférences intergouvernementales canadiennes - Dépenses du Programme	**2 942 000**

Programme par activités

(en milliers de dollars)	Budget principal 1992-1993				Budget principal 1991-1992
	Années-personnes autorisées*	Budgétaire Fonctionnement	Dépenses en capital	Total	
Secrétariat des conférences intergouvernementales canadiennes	32**	3 160	15	**3 175**	3 212
Années-personnes autorisées en 1991-1992	22				

* Pour de plus amples renseignements concernant les années-personnes, veuillez consulter le tableau 7, page 14.

** Les années-personnes ont été rajustées de 22 à 32 afin d'inclure les 10 postes occupés par des employés provinciaux en détachement.

B. Emploi des autorisations en 1990-1991 - Volume II des Comptes publics

Crédits (dollars)		Budget principal	Total disponible	Emploi réel
	Secrétariat des conférences intergouvernementales canadiennes			
5	Dépenses du Programme	3 009 000	3 318 500	**3 258 613**
(L)	Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés	155 000	155 000	**155 000**
Total du Programme - Budgétaire		3 164 000	3 473 500	**3 413 613**

Section I
Aperçu du programme

A. Plans pour 1992-1993

1. Points saillants

L'activité principale du Secrétariat des conférences intergouvernementales canadiennes (SCIC) consiste à fournir des services de soutien à l'occasion de réunions intergouvernementales des Premiers ministres, de ministres et de sous-ministres. Il n'y a présentement pas de calendrier fixe pour les conférences futures des Premiers ministres (CPM). En 1992-1993, le Programme offrira ces services en fonction des objectifs suivants :

- o assurer des services à une conférence fédérale-provinciale des Premiers ministres dans la Région de la capitale nationale et à deux réunions des Premiers ministres provinciaux au coût direct approximatif de 300 000 $ (voir page 12);

- o assurer des services aux réunions préparatoires aux conférences des Premiers ministres et aux réunions intergouvernementales de ministres et de sous-ministres au coût direct approximatif de 900 000 $ (voir page 12).

2. Sommaire des besoins financiers

Tableau 1 : Besoins financiers

(en milliers de dollars)	**Budget des dépenses 1992-1993**	Prévu* 1991-1992	Différence
Secrétariat des conférences intergouvernementales canadiennes	**3 175**	3 115	60
Recettes portées au crédit du Trésor	**1 396**	1 510	(114)
Années-personnes** : Contrôlées par le Conseil du Trésor (CT)	**32**	22	10
Autres	**1**	1	-
	33	23	10

* Fondé sur les renseignements que possédait la direction au 30 novembre 1991.

** Pour de plus amples renseignements concernant les années-personnes, veuillez consulter le tableau 7, page 14.

Explication de la différence : Les besoins financiers pour 1992-1993 sont de 60 000 $ ou 1,9 p. 100 supérieurs aux dépenses prévues pour 1991-1992. Cette augmentation est attribuable à un rajustement des salaires, des traitements et des avantages sociaux. En ce qui concerne les recettes, l'écart de 114 000 $ ou 7,5 p. 100 est attribuable au fait que la quote-part des provinces des crédits supplémentaires de 1990-1991 a été reçue en 1991-1992. Toutes les contributions provinciales sont comptabilisées selon la méthode de la comptabilité de caisse. La différence de 10 années-personnes représente un changement dans la façon de présenter les données en 1992-1993. Le Secrétariat inclura désormais dans ses années-personnes les 10 postes occupés par des employés provinciaux. La rémunération applicable à ces postes est déjà comprise dans le niveau de référence.

B. Rendement récent

1. Points saillants

Les points saillants du Programme en 1991-1992 sont notamment les suivants :

- o on prévoit que le SCIC aura fourni des services à quelque 80 réunions au cours de l'exercice 1991-1992 (voir page 11);
- o le SCIC a servi la Conférence annuelle des Premiers ministres provinciaux à Whistler (Colombie-Britannique) en août, et la Conférence des Premiers ministres de l'Ouest à Nipawin (Saskatchewan) en mai; et
- o au 30 novembre 1991, le SCIC était intervenu dans 21 secteurs de conférences intergouvernementales (voir page 18).

Les points saillants du Programme en 1990-1991 sont notamment les suivants :

- o du 1er avril 1990 au 31 mars 1991, le SCIC a servi 86 conférences (voir page 11);
- o le SCIC a servi la Conférence des Premiers ministres sur la Constitution tenue à Ottawa en juin, la Conférence annuelle des Premiers ministres provinciaux à Winnipeg au mois d'août et la Conférence des Gouverneurs de la Nouvelle-Angleterre et des Premiers ministres de l'Est du Canada, qui a eu lieu à Mystic (Connecticut) en juin; et
- o le SCIC est intervenu dans 28 secteurs de conférences intergouvernementales (voir page 18).

Nota : De plus amples renseignements peuvent être trouvés dans le "Rapport aux gouvernements 1990-1991" du SCIC.

2. Examen des résultats financiers

Tableau 2 : Résultats financiers en 1990-1991

(en milliers de dollars)	1990-1991		
	Réel	Budget principal	Différence
Secrétariat des conférences intergouvernementales canadiennes	3 414	3 164	250
Recettes portées au crédit du Trésor	1 856	1 377	479
Années-personnes* : Contrôlées par le CT	20	22	(2)
Autres	1	1	-
	21	23	*(2)

* Pour de plus amples renseignements concernant les années-personnes, veuillez consulter le tableau 7, page 14.

Explication de la différence : En 1990-1991, les besoins financiers réels ont été supérieurs de 250 000 $, soit 7,9 p. 100, au Budget des dépenses principal. Cette augmentation des dépenses est due à la CPM de juin 1990, qui a nécessité des crédits supplémentaires.

L'augmentation des recettes réelles de l'ordre de 479 000 $, soit 34,8 p. 100, par rapport au Budget des dépenses de 1990-1991 s'explique par le fait qu'une partie de la quote-part des provinces de 1989-1990 a été reçue en 1990-1991, ce qui a entraîné une hausse de la quote-part de celles-ci. Pour de plus amples renseignements concernant les recettes, veuillez consulter la section II, renseignements supplémentaires, page 15.

La non-utilisation de 2 années-personnes est due au départ d'employés. Les postes ont été dotés au cours de l'exercice 1991-1992.

C. Données de base

1. Introduction

Le Secrétariat des conférences intergouvernementales canadiennes (SCIC) a été créé par les Premiers ministres canadiens afin d'assurer, aux réunions fédérales-provinciales et interprovinciales des Premiers ministres, de ministres et de sous-ministres, tous les services nécessaires à leur organisation et à leur administration. Étant donné que le SCIC est un organisme des gouvernements fédéral et provinciaux, il a le statut d'un organisme intergouvernemental neutre. Les deux ordres de gouvernement contribuent à son budget et son personnel est composé à la fois de fonctionnaires fédéraux et provinciaux. Le Secrétaire soumet un rapport annuel à tous les gouvernements. Les activités du Secrétariat font l'objet d'un examen par de hauts fonctionnaires fédéraux et provinciaux désignés par leur Premier ministre. Le SCIC rend compte au Parlement par l'entremise du Premier ministre du Canada.

2. Mandat

Le Secrétariat des conférences intergouvernementales canadiennes a été créé en vertu d'une entente intervenue à la conférence des Premiers ministres de mai 1973. Il a été désigné comme ministère fédéral par voie de décret, le 29 novembre 1973.

3. Objectif du Programme

Le SCIC fournit des services administratifs et des services de soutien pour les réunions des Premiers ministres ainsi que pour des réunions fédérales-provinciales et interprovinciales de ministres et de sous-ministres.

4. Description du Programme

Le Secrétariat des conférences intergouvernementales canadiennes fait fonction de secrétariat permanent de la Conférence des Premiers ministres, et dessert d'autres conférences réunissant des Premiers ministres ainsi que des réunions intergouvernementales de ministres et de sous-ministres. Cela inclut l'aménagement des locaux de la conférence; l'affectation d'une personne en qualité de secrétaire; l'interprétation; la traduction, l'impression, la distribution et le contrôle des documents; la rédaction d'un compte rendu des délibérations; les relations avec les médias; la sécurité; et la mise en place de matériel technique et de services de secrétariat. Outre ces services, qui sont offerts partout au Canada, le Secrétariat conserve des archives pour le compte des gouvernements.

5. Organisation du Programme en vue de son exécution

Structure par activité : Le Secrétariat n'a qu'une seule activité, et celle-ci s'identifie à son Programme.

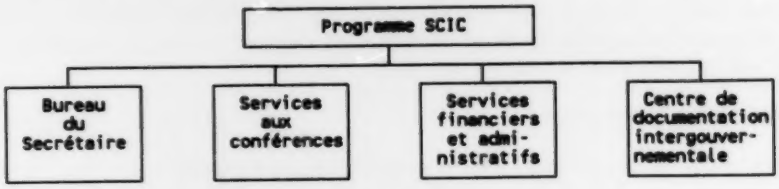
Organisation : De ses bureaux à Ottawa, le SCIC fournit des services de conférences partout au pays où se tiennent des réunions intergouvernementales. Le Secrétaire des conférences intergouvernementales canadiennes, qui est le principal dirigeant, est nommé par le gouverneur en conseil après consultation des Premiers ministres provinciaux.

L'organisation du SCIC comporte les sous-activités suivantes :

- les services aux conférences qui consistent en quatre modules organisés de manière à fournir des services d'administration, de soutien et d'aide technique aux différentes réunions intergouvernementales dans l'ensemble du Canada;
- le Centre de documentation intergouvernementale (CDI) qui voit au contrôle des documents et à la gestion des dossiers des conférences auxquelles des services sont fournis, aux services de diffusion et de consultation de la documentation publique de ces même conférences, et au maintien d'archives intergouvernementales à l'usage des gouvernements fédéral et provinciaux;
- les services financiers et administratifs qui soutiennent l'ensemble du SCIC.

Le tableau 3 illustre la répartition des ressources au sein du Programme.

Tableau 3 : Répartition des ressources au sein du Programme pour 1992-1993



	Bureau du Secrétaire	Services aux conférences	Services financiers et administratifs	Centre de documentation intergouvernementale	Total
(en milliers de dollars)	320	2 115	413	327	3 175
Années-personnes	4*	18**	6	5	33

* Y compris une personne nommée par le gouverneur en conseil.

** Y compris 10 postes occupés par des employés provinciaux en détachement.

Nota: Au besoin, le SCIC fait temporairement appel à du personnel additionnel pour certaines conférences. Celui-ci est obtenu des divers gouvernements sous forme d'affectations ou par l'entremise d'agences de personnel.

D. Perspective de planification

Facteurs externes qui influent sur le Programme

Le SCIC ne convoque pas de réunions intergouvernementales. Il est plutôt appelé à répondre aux besoins créés par les décisions des gouvernements de se réunir pour traiter de questions nationales ou d'autres points précis. Le SCIC n'exerce aucun contrôle sur le lieu de ces réunions, leur nombre au cours d'un exercice donné, leur date et leur durée. Le niveau des dépenses du SCIC pour chaque exercice est cependant directement touché par ces divers facteurs.

Autres besoins

Certaines questions intergouvernementales importantes pourraient surgir et exiger des réunions supplémentaires au cours de l'exercice 1992-1993. Comme il n'est pas possible de prévoir ces questions avec un degré quelconque de certitude, il se peut donc que des crédits supplémentaires soient requis pendant cette période pour les raisons suivantes :

- lorsque plus d'une Conférence fédérale-provinciale des Premiers ministres a lieu;
- lorsqu'une Conférence fédérale-provinciale des Premiers ministres a lieu à l'extérieur de la Région de la capitale nationale; et
- lorsqu'il faut assurer le soutien à une série de discussions préparatoires sur des questions constitutionnelles ou autres.

E. Données sur le rendement du programme

Données sur le rendement

Du 1er avril 1990 au 31 mars 1991, le SCIC a fourni des services à 86 conférences à travers le Canada (voir tableau 5). En 1991-1992, le SCIC prévoit fournir des services à quelque 80 réunions, y compris deux conférences de Premiers ministres provinciaux. En 1990-1991, les réunions fédérales-provinciales et interprovinciales comptaient respectivement pour 66 et 34 p. 100 du total. Les conférences ministérielles (y compris celles des Premiers ministres) comptaient pour 55 p. 100 des conférences auxquelles des services étaient offerts tandis que celles auxquelles participaient des sous-ministres et des hauts fonctionnaires comptaient pour 45 p. 100.

Au cours de l'exercice 1990-1991, le Centre de documentation intergouvernementale a enrichi ses archives de 1 029 documents. De ce nombre, 680 avaient été déposés à des conférences fédérales-provinciales et 349 émanaient de réunions interprovinciales (voir tableau 4).

Tableau 4 : Documents de conférences codés, catalogués et distribués

	1990-1991	1989-1990	1988-1989
Codés et catalogués	1 029	1 184	1 326
Distribués à des bibliothèques	121	191	163
Distribués à d'autres demandeurs	677	386	365
Gardés en archives	19 764	18 735	17 551

Tableau 5 : Réunions intergouvernementales - Ventilation par province et territoire de 1987-1988 à 1991-1992

	1991-1992	1990-1991	1989-1990	1988-1989	1987-1988
Région de la Capitale nationale	10	15	15	8	21
Ontario*	10	23	19	23	12
Québec*	4	4	19	23	22
Nouvelle-Écosse	6	2	8	6	5
Nouveau-Brunswick	4	9	3	4	2
Manitoba	3	8	8	8	3
Colombie-Britannique	11	7	7	1	3
Île-du-Prince-Édouard	4	1	6	-	3
Saskatchewan	4	5	6	5	2
Alberta	6	4	4	4	7
Terre-Neuve	1	4	1	4	11
Yukon/T.N.-O.	4	3	4	-	1
À l'extérieur du Canada	-	1	1	1	-
Total	67**	86	101	87	92

* À l'exclusion de la Région de la capitale nationale.

** Au 30 novembre 1991. On prévoit fournir des services à quelque 80 réunions intergouvernementales au cours de l'exercice se terminant le 31 mars 1992.

Justification des ressources

En 1992-1993, on prévoit que les coûts directs des services fournis aux divers secteurs de conférences s'élèveront à 1 200 000 $. Les dépenses au titre des traitements, du temps supplémentaire et des fournitures qui ne sont pas ventilées par secteur de conférences s'établissent à 1 975 000 $.

Premiers ministres - 300 000 $: Le coût prévu de services à une conférence fédérale-provinciale des Premiers ministres dans la Région de la capitale nationale, à la réunion annuelle des Premiers ministres provinciaux et à celle des Gouverneurs de la Nouvelle-Angleterre et des Premiers ministres de l'Est du Canada.

Autres secteurs de conférences - 900 000 $: Pour fournir des services à des réunions de ministres et de sous-ministres dans divers secteurs (consulter le tableau 10, page 18 pour une liste des secteurs de conférences).

Efficacité du programme

L'efficacité du Secrétariat des conférences intergouvernementales canadiennes se mesure en fonction des critères suivants :

- la capacité d'offrir des services de soutien efficaces aux conférences fédérales-provinciales et interprovinciales des Premiers ministres;
- la capacité d'offrir des services de soutien efficaces aux autres conférences intergouvernementales de ministres et de sous-ministres en respectant les limites budgétaires et de personnel établies par les gouvernements fédéral et provinciaux;
- la capacité de fournir à tous les gouvernements, durant chaque réunion intergouvernementale, des services administratifs et de soutien satisfaisants et de qualité égale;
- la capacité de répondre aux besoins de renseignements du public canadien au moyen d'une diffusion régulière de documents publics de conférences aux bibliothèques parlementaires, universitaires et publiques partout au Canada, ainsi que la capacité de répondre aux besoins semblables des gouvernements fédéral et provinciaux grâce au maintien d'archives intergouvernementales; et
- la capacité de poursuivre son développement en tant qu'organisation intergouvernementale neutre au service des gouvernements fédéral et provinciaux.

En 1991, des consultations biennales ont eu lieu avec des hauts fonctionnaires responsables des relations intergouvernementales dans chaque gouvernement. Ces consultations sont d'importance cruciale pour le fonctionnement du Secrétariat car elles permettent au Secrétaire de faire personnellement rapport et aux gouvernements, de discuter en profondeur du SCIC et de ses activités.

Section II
Renseignements supplémentaires

A. Aperçu des ressources du Programme

1. Besoins financiers par article

Tableau 6 : Détail des besoins financiers par article

(en milliers de dollars)	Budget des dépenses 1992-1993	Prévu* 1991-1992	Réel 1990-1991
Personnel			
Traitements et salaires	**1 478**	1 048	1 027
Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés	**233**	165	155
	1 711	1 213	1 182
Biens et services			
Transports et communications	**564**	590	617
Information	**120**	100	96
Services professionnels et spéciaux	**278**	712	1 049
Location	**401**	395	364
Achat de services de réparation et d'entretien	**16**	15	20
Services publics, fournitures et approvisionnements	**70**	60	57
Autres subventions et paiements	**-**	-	3
	1 449	1 872	2 206
Total des dépenses de fonctionnement	**3 160**	3 085	3 388
Capital	**15**	30	26
Dépenses totales	**3 175**	3 115	3 414

* Fondé sur les renseignements que possèdait la direction au 30 novembre 1991.

2. Besoins en personnel

Tableau 7 : Détail des besoins en personnel

	Années-personnes* contrôlées				
	Budget des dépenses 1992-1993	Prévu 1991-1992	Réel 1990-1991	Échelle des traitements actuelle	Provision pour le traitement annuel moyen 1992-1993
Gestion	1	-	-	61 500-138 300	-
Administration et service extérieur	16	10	10	14 810- 77 182	50 112
Soutien administratif	15	12	12	16 163- 47 383	30 489
	32**	22	22		

	Autres années-personnes*				
	Budget des dépenses 1992-1993	Prévu 1991-1992	Réel 1990-1991	Échelle des traitements actuelle	Provision pour le traitement annuel moyen 1992-1993
Cadres supérieurs	1	1	1	44 300-165 500	-

* L'expression «**années-personnes**» désigne l'emploi d'une personne pendant une année complète ou l'équivalent (par exemple, l'emploi de trois personnes pendant quatre mois chacune). Une année-personne peut viser les employés rémunérés au tarif des heures normales (au Canada ou à l'étranger), permanents ou non, à temps plein ou partiel, saisonniers, nommés pour une période déterminée ou occasionnels et d'autres types d'employés.

Les **années-personnes** contrôlées sont assujetties au contrôle du Conseil du Trésor. À quelques exceptions près, le Conseil du Trésor contrôle directement le nombre d'années-personnes des ministères et organismes énumérés à l'annexe I des parties I et II de la Loi sur les relations de travail dans la fonction publique. Le Conseil du Trésor ne contrôle pas les années-personnes concernant le personnel des ministres nommé en vertu de l'article 39 de la Loi sur les relations de travail dans la fonction publique et toutes les nominations faites en vertu d'un décret. En outre, les années-personnes de certains ministères et organismes peuvent être exemptées du contrôle du Conseil du Trésor. Dans la partie II du Budget des dépenses, les années-personnes contrôlées sont identifiées comme années-personnes «autorisées».

Les «**autres**» **années-personnes** ne sont pas assujetties au contrôle du Conseil du Trésor mais sont divulguées à la partie III du Budget des dépenses, dans un tableau comparatif avec les années précédentes, à l'appui des dépenses en personnel requises énoncées dans le Budget des dépenses.

** Les années-personnes ont été rajustées de 22 à 32 afin d'inclure les 10 postes occupés par des employés provinciaux en détachement.

Nota : Les colonnes concernant les années-personnes montrent la répartition prévue des années-personnes du programme, contrôlées ou non, par groupe professionnel. La colonne concernant l'échelle des traitements actuelle indique les échelles salariales par groupe professionnel en vigueur le 1er octobre 1991. La colonne visant le traitement moyen indique les coûts salariaux estimatifs de base, y compris la provision pour les conventions collectives, les augmentations d'échelon annuelles, les promotions et la rémunération au mérite, divisés par le nombre d'années-personnes du groupe. Les modifications apportées à la répartition des éléments utilisés pour le calcul peuvent influer sur la comparaison des moyennes entre les années.

3. Recettes

Les gouvernements fédéral et provinciaux se partagent les dépenses de fonctionnement du SCIC. La quote-part de chaque province est calculée au prorata de sa population d'après les chiffres du dernier recensement décennal. On utilisera les données du recensement de 1981 jusqu'à ce que celles de 1991 soient connues. Le gouvernement fédéral acquitte la quote-part du Manitoba parce que cette province n'a pas participé au financement du SCIC. On prévoit que les recettes totales seront de 1 396 000 $ en 1992-1993.

Tableau 8 : Sources des recettes

(en milliers de dollars)	Budget des dépenses 1992-1993	Prévu* 1991-1992	Réel 1990-1991
Gouvernements provinciaux	1 396	1 510	1 836
Divers	-	-	20
Total	1 396	1 510	1 856

* Fondé sur les renseignements que possèdait la direction au 30 novembre 1991.

Renseignements concernant la formule fédérale-provinciale de partage de frais du SCIC

Frais de fonctionnement qui sont partagés en 1992-1993 :

Budget des dépenses principal, 1992-1993		3 175 000 $
Postes exclus du partage de frais avec les provinces :		
o Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés fédéraux	(233 000) $	
o Services aux locataires	(9 000)	
o Capital	(15 000)	(257 000)
Frais totaux à partager		2 918 000 $
Répartition des frais partagés		
o Gouvernements provinciaux (50 p. 100)	1 459 000 $	
o Gouvernement fédéral (50 p. 100)	1 459 000 $	

La quote-part prévue de chaque province en 1992-1993 s'établit ainsi :

	Population (%)	Montant	
Terre-Neuve	2,3	33 600	$
Nouvelle-Écosse	3,5	51 100	
Nouveau-Brunswick	2,9	42 300	
Île-du-Prince-Édouard	0,5	7 300	
Québec	26,5	386 600	
Ontario	35,5	517 900	
Manitoba*	4,3	62 700	
Saskatchewan	4,0	58 400	
Alberta	9,2	134 200	
Colombie-Britannique	11,3	164 900	
Montant des frais partagés à imputer aux provinces			1 459 000 $
Rajustement : * Le gouvernement fédéral acquitte présentement la quote-part du Manitoba			(62 700)
Recettes totales qu'on prévoit obtenir des gouvernements provinciaux			1 396 300 $

Nota : La quote-part provinciale de 1992-1993 sera rajustée dès que les données du recensement de 1991 seront connues.

La quote-part fédérale prévue en 1992-1993 comprend :

Montant des frais partagés à imputer au gouvernement fédéral		1 459 000 $
Rajustements :		
o Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés fédéraux	233 000 $	
o Services aux locataires	9 000	
o Capital	15 000	
o Quote-part du Manitoba	62 700	319 700
Coût total prévu pour le gouvernement fédéral		1 778 700 $

4. Coût net du Programme

Tableau 9 : Coût net estimatif du Programme pour 1992-1993

(en milliers de dollars)	1992-1993	1991-1992
Dépenses de fonctionnement	3 160	3 205
Dépenses en capital	15	7
Budget des dépenses principal	3 175	3 212
Services reçus sans frais		
Locaux - de Travaux publics Canada	357	320
Contribution de l'employeur aux avantages sociaux des employés (primes et frais d'assurance)	60	43
Autres services - d'autres ministères	2	3
Coût total du Programme	3 594	3 578
Moins : Recettes portées au Trésor*	1 396	1 420
Coût net estimatif du Programme	2 198	2 158

* Pour de plus amples détails, voir à la page 15.

B. Autres renseignements

1. Ventilation des conférences par secteur

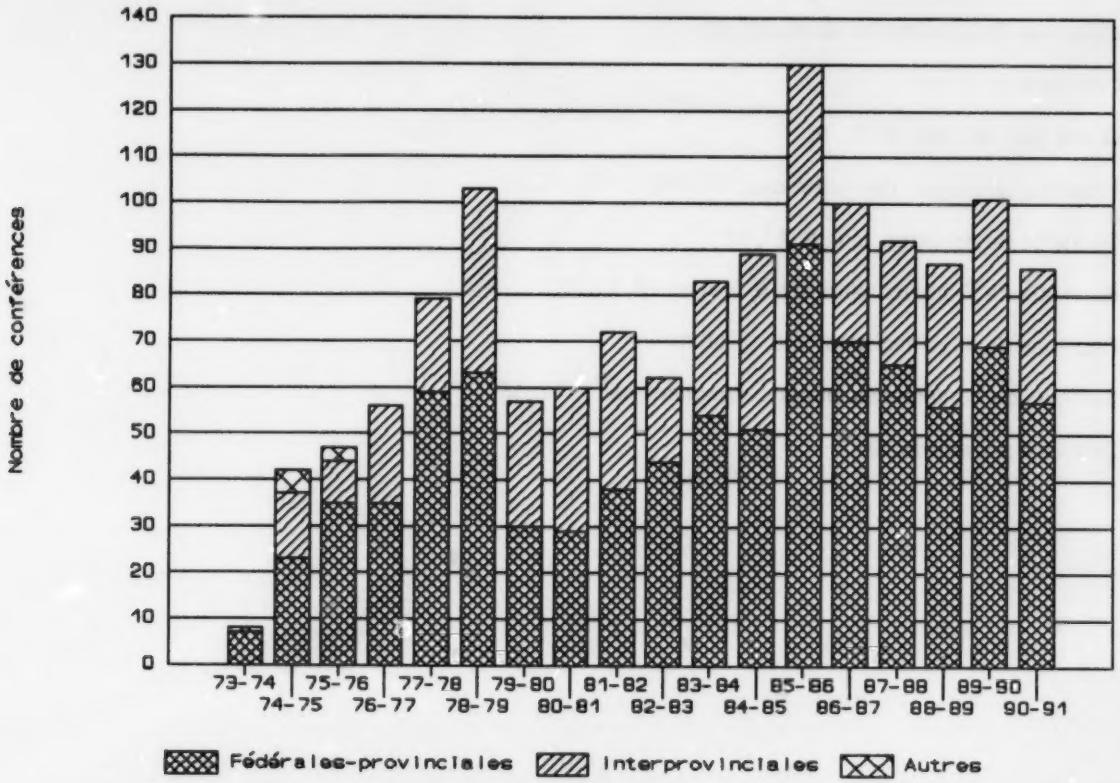
Tableau 10 : Réunions intergouvernementales - Ventilation par secteur de 1987-1988 à 1991-1992

	1991-1992	1990-1991	1989-1990	1988-1989	1987-1988
Premiers ministres	-	1	1	-	2
Premiers ministres provinciaux	1	1	1	1	1
Gouverneurs de la Nouvelle-Angleterre et Premiers ministres de l'est du Canada	-	1	1	1	1
Premiers ministres de l'Ouest	1	-	-	-	-
Affaires municipales	3	1	1	1	1
Agriculture	5	7	3	2	2
Commerce	2	3	3	4	1
Communications	-	-	-	1	2
Condition féminine	3	1	1	4	5
Consommation et Corporations	-	2	3	-	3
Coopératives	2	1	1	1	-
Culture	4	6	6	4	5
Développement du nord	-	-	1	1	-
Développement économique	-	-	1	-	2
Droits de la personne	-	2	5	6	-
Énergie	3	4	6	4	4
Environnement	8	10	10	9	4
Finances	-	1	1	-	-
Forêts	8	4	5	2	2
Habitation	1	4	4	3	3
Institutions financières	-	-	1	1	-
Justice	5	9	5	6	8
Main-d'oeuvre/Emploi	-	3	5	3	4
Mines	1	1	2	2	2
Parcs	-	2	3	4	-
Santé	2	1	3	4	4
Sciences et technologie	4	2	6	4	6
Services gouvernementaux	1	1	4	2	3
Services sociaux	2	4	4	4	3
Sport et loisirs	8	9	8	9	11
Tourisme	2	3	3	1	8
Transports	1	1	1	1	2
Travail	-	1	2	2	3
Total	67*	86	101	87	92

* Au 30 novembre 1991.

2. Conférences de 1973-1974 à 1990-1991

Tableau 11 : Conférences servies par le SCIC de 1973-1974 à 1990-1991



Index

Centre de documentation, 9, 10, 11, 12

Organisation, 9, 10

Quote-part fédérale, 8, 15, 16

Recettes, quote-part des provinces, 7, 8, 15, 16

Réunions de ministres, 6, 8, 9, 11, 12

Réunions de Premiers ministres, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12

Réunions de sous-ministres, 6, 8, 9, 11, 12

Secteurs de conférences intergouvernementales, 7, 12, 18

Structure par activité, 9